PRO CES O GES TIÓN DE L TA LENTO HU MA NO FOR MA TO IN FORM E

MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, julio de 2021

Señor

DIEGO FERNANDO BOLAÑOS BUSTOS

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2228345 de 2021
Coordinador Académico Centro
Agropecuario de Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año2021

Referencia: CO1.PCCNTR.2228345 del año 2021

LUZ STELLA OROZCO VARGAS identificado con la cédula de ciudadanía No. 34.556.846 de Popayán en mi calidad de Contratista del SENA, Centro Agropecuario de Buga, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE ($36.966.700)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago en el mes de febrero por el valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE (2.667.700)** Y (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2021 por valor de **TRES MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL PESOSM/CTE ($3.811.000).**

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2021.

OBJETO:
Prestación de servicios temporales como instructor del programa de atención a población en situación de desplazamiento del Centro Agropecuario de Buga.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	**Ficha** N° **2343331** **Curso**: Obtención de alimento alternativo balanceado para animales. **Fecha de inicio**: 2 de junio de 2021**Fecha fin**: 28 de junio de 2021 **Actividad**: Desarrollo guía. **Ficha N°2343332** **Curso:** Obtención de alimento alternativo para animales**.** **Fecha de inicio: 3 de junio de 2021** **Fecha fin: 29 de junio de 2021** **Actividad: Desarrollo guía.** **Se apertura de 2 fichas.Ficha** N° **2360599** **Curso**: Establecimiento de un sistema productivo de pollo de engorde tipo campesino. **Fecha inicio**: 3 de julio de 2021. **Fecha fin:** 30 de julio de 2021. **Actividad**: Desarrollo guía.	Evidencias. Ver carpeta evidencias gestión contractual mes julio.

		Ficha N°. **2360602** **Curso**: Cría de gallinas ponedoras con alimentación alterna para producir huevos semicriollos. **Fecha de inicio**: 6 de juliode 2021. **Fecha fin**: 31 de juliode 2021. Actividad desarrollo guía.	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	N.A	Ninguna.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se evaluaron a los aprendices de las siguientes fichas. **Ficha N° 2343331**. **Curso**: Obtención de alimento alternativo balanceado para animales. **Ficha N° 2343332** **Curso: Obtención de alimento alternativo balanceado para animales.**	Evidencias reporte aprendices evaluados en la plataforma SENA SOPIA PLUS.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Durante este mes se ejecutaron las actividades de aprendizaje establecidas en la guía integrada de las siguientes fichas: **Ficha N° 2343331 Obtención de alimento alternativo balanceado para animales.** **Municipio de Timba – Valle** **Jornada:** **2,4,9,11,16,18,21,23,25,28.** **RAP** 1 Identificar materias primas no convencionales según aportes nutricionales y de acuerdo a la clasificación internacional de alimentos. 2. Evaluar la calidad de la ración según parámetros técnicos y manual de procedimientos. 3. Preparar la ración no convencional de los animales según especie animal y etapa productiva **Ficha N° 2343332 Obtención de alimento alternativo balanceado para animales.** **Municipio de Timba – Valle** **Jornada: 3,** **5,8,10,12,15,17,22,24,29** **RAP** 1 Identificar materias primas no convencionales según aportes nutricionales y de acuerdo a la clasificación internacional de alimentos. 2. Evaluar la calidad de la ración según parámetros técnicos y manual de procedimientos. 3. Preparar la ración no convencional de los animales según especie animal y etapa productiva	Ver aplicativo Sena Sofia Plus.

		Ficha N° 2360599 Establecimiento de un sistema productivo de pollo de engorde tipo campesino Municipio de Timba – Valle Jornada: 3,7,9 **RAP** 1. Realizar control de roedores, insectos y aves silvestres en la granja avícola teniendo en cuenta las normas vigentes y manual de procedimientos. 2. Aplicar programa de vacunación para pollos de engorde de acuerdo con criterios técnicos y normas vigentes. 3. Aplicar proceso de alistamiento de instalaciones y equipos para recepcionar pollitos en el galpón, cumpliendo con los parámetros técnicos. 4. Ejecutar programa de alimentación y suministro de agua de acuerdo con criterios técnicos establecidos y normatividad vigente. 5. Realizar tratamientos antibióticos y multivitaminicos de acuerdo a lo recomendado por el veterinario cumpliendo normas técnicas. 6. Evaluar parámetros productivos teniendo en cuenta normas técnicas. 7. Reconocer las diferentes instalaciones y equipos utilizados en la producción de pollos de engorde durante todo el proceso productivo, de acuerdo a especificaciones técnicas. 8. aplicar programa de higiene personal, limpieza y desinfección en la granja avícola de acuerdo con las normas de bioseguridad y criterios técnicos estipulados. **Ficha N°** 2360602 Cría de gallinas ponedoras con alimentación alterna para producir huevo semicriollo Municipio de Timba – Valle Jornada: 6,8. **RAP** 1. El aprendiz realizara labores de manejo concernientes con el manejo de galpones, recibimiento de pollitas, atención diaria de las aves, vacunación y aplicación de planes de bioseguridad a implementar dentro de la explotación 2.Aplicar plan de manejo zootécnico y sanitario en aves para producción de huevo de acuerdo con criterios técnicos y normas de bioseguridad aplicar programa de alimentación y suministro de agua de acuerdo con criterios técnicos establecidos y normatividad vigente. ejecutar programa de iluminación de acuerdo con parámetros, técnicos establecidos y normatividad vigente.	

5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Cumplimiento de los lineamientos estipulados en la GFPO-P-006: ejecución de la formación profesional integral	Carpeta de evidencias gestión contractual y drive mes de julio 2021
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No aplica para el mes.	Ninguna
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicandolos procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Ficha N° 2343331 Y Ficha N°2343332 Se evaluaron los aprendices que cumplieron con los requisitos, la competencia evaluada y sus resultados de aprendizaje. RAP Evaluados. 1. Identificar materias primas no convencionales según aportes nutricionales y de acuerdo a la clasificación internacional de alimentos. 2. Evaluar la calidad de la ración según parámetros técnicos y manual de procedimientos. 3. Preparar la ración no convencional de los animales según especie animal y etapa productiva.	Información cargada al aplicativo SENA SOFIA PLUS.

8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Formato de apertura, fichas N°2360599 Establecimiento de un sistema productivo de pollo de engorde tipo campesino, Cantidad de estudiantes y/o aprendices: 25. Estado: novedades: ninguna Formato de apertura ficha N° 2360602 cría de gallinas ponedoras con alimentación alterna para producir huevo semicriollo. Cantidad de estudiantes y/o aprendices 25 Estado: novedades: ninguna.	La documentación requerida de las fichas matriculadas como son las copias del documento de identidad y/o requisitos definidos entre otros se envían a la administración educativa y posteriormente se refleja en el Aplicativo SENA SOFIA PLUS.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado .b). Registrando juicios evaluativos del Reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Ficha N° 2343331 y ficha N° 2343332 Se evaluaron los RAP del programa Obtención de alimento alternativo balanceado para animales. 1. Identificar materias primas no convencionales según aportes nutricionales y de acuerdo a la clasificación internacional de alimentos. 2. Evaluar la calidad de la ración según parámetros técnicos y manual de procedimientos. 3. Preparar la ración no convencional de los animales según especie animal y etapa productiva.	25 alumnos registrados por cada ficha, para un total de 50 alumnos registrados. Rutas de aprendizaje registradas en el sistema de información del centro. Juicios evaluativos registrados en el sistema de información.
10	Participar cuando el centro lo requiera en elproceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No aplica para el mes del reporte.	Ninguna.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	En los procesos formativos se hace énfasis en el cumplimiento del Reglamento del aprendiz	Reportes de novedad oportuna bajo el instrumento determinado por el centro.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No aplica para el mes del reporte.	Ninguna
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Diligenciamiento diario reporte de salud	Reportes diarios enviados.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No aplica para el mes de reporte.	Ninguna
15	Realizar seguimiento en la etapa productivaa los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No aplica para el mes de reporte.	Ninguna

16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No aplica para el mes del reporte. No tengo ningún elemento a cargo.	Ninguna
17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE ENLOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIALDE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOTÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de2020.	Pendiente para realizarlo	Ninguna
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No aplica para el mes del reporte	Ninguna
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No aplica para el mes del reporte	Ninguna
20	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se participa en reuniones virtuales. -18/06/2021 Primer Curso de Comunidades Comunitarias. Alianza SENA- CODESPA - 23/06/2021 Reunión coordinador. - 25/06/2021 Primer Curso de organizaciones comunitarias. Alianza SENA -CODESPA -29/06/2021 Reunión con el subdirector. -2/ 07/ 2021. Primer Curso de Comunidades Comunitarias. Alianza SENA - CODESPA	Registro de actividades en actas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	NA	NA	NA	NA

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el certificado de afiliación a seguridad social No de planilla (9421439424 , aportes en línea- junio) (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,



Firma
LUZ STELLA OROZCO VARGAS
Contratista
C.C. No. 34.556.846

Recibí a satisfacción:

Firma
DIEGO FERNANDO BOLAÑOS BUSTOS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2228345 del año 2021